様式第1号（第7条関係）

資料特別利用許可申請書

　　年　　月　　日

弘前大学附属図書館長　殿

申請者

住所〒

電話

氏名　　　　　　　　　　　　　　㊞

弘前大学附属図書館貴重資料等の特別利用をしたいので下記のとおり申請します。

記

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 利用目的 | ・研究のため（研究名　　　　　　　　　　　　　　　）  ・その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） | | | |
| 利用方法 | ・閲覧  ・複写（フィルム　デジタルデータ　　　　　　　　　）  ・撮影（静止画　動画　　　　　　　　　　　　　　　）  ・その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） | | | |
| 利用期間 | 年　　月　　日　から　　年　　月　　日まで（　　日間） | | | |
| 利用資料 | 資料名 | 点数 | 登録番号 | 備考 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| その他 |  | | | |

※注意事項

・資料写真等を刊行物に掲載したり，テレビ番組や映画等で利用する場合は，別の申請書が必要です。

・資料の特別利用にあたっては，附属図書館職員の指示にしたがってください。

・資料の保存管理上又は著作権法，個人情報保護法により，特別利用ができない資料もあります。

・資料を故意又は過失により滅失し，又は損傷した時は，賠償の責を負うものとします。