

事務長	情報サービスG

リーディング・ルーム使用申込書

附属図書館長 殿

下記の通り申し込みます。

	申込日	令和	年	月	日
使用責任者名					
所 属					
連絡先	TEL				
	E-mail		@		
使用目的 (□にチェックの上、内容を具体的に記入してください)	<input type="checkbox"/> 撮影・取材 <input type="checkbox"/> その他 具体的な内容：				
使用日時	令和	年	月	日 ()	
		時	分	～	時 分
使用人数	名				
パーティションの使用	開放のままで良い ・ パーティションで仕切って個室にする				
備 考					

1. 枠線のみご記入ください。
2. 使用日時の1週間前までにお申し込みください。
3. 使用後は、使用時間内に原状復帰してください。